



ประกาศเทศบาลตำบลแม่สาย

เรื่อง รับฟังความคิดเห็นของประชาชนต่อร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลแม่สาย
ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่สาย
พ.ศ.

ด้วยสภาเทศบาลตำบลแม่สายได้ยกร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลแม่สาย ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่สาย พ.ศ. เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่สาย และเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นสะท้อนปัญหาความต้องการของชุมชน ตลอดจนการให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นจัดตั้งชุมชน

เพื่อให้การดำเนินการสอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เทศบาลตำบลแม่สายจึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนต่อร่างระเบียบดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. วิธีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

๑.๑ รับฟังความคิดเห็นของประชาชนผ่านระบบเครือข่ายสารสนเทศ เว็บไซต์เทศบาลตำบลแม่สาย www.maesai.go.th หรือ Facebook เทศบาลตำบลแม่สาย

๑.๒ รับฟังความคิดเห็นของประชาชน ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สาย หรือทางไปรษณีย์

๒. ระยะเวลาในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ทั้งนี้ สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างระเบียบดังกล่าวได้ที่ งานนิติการ กองวิชาการ และแผนงาน สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สาย เลขที่ ๖๘ หมู่ ๘ ตำบลแม่สาย อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย โทรศัพท์ ๐-๕๓๗๓-๑๒๘๘ ต่อ ๑๒๔ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาทำยนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

2

(นายวรรณศิลป์ จีระภาค)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่สาย

(ร่าง)

ระเบียบสภาเทศบาลตำบลแม่สาย

ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่สาย

พ.ศ. ...

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่สาย เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นสะท้อนปัญหาความต้องการของชุมชน และการให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๑๖ (๑), ข้อ ๒๔ วรรคสาม, และข้อ ๑๑๗ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่สาย ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ... ครั้งที่ ... เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ... สภาเทศบาลตำบลแม่สายจึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาเทศบาลตำบลแม่สาย ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่สาย พ.ศ. ...”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สภา” หมายความว่า สภาเทศบาลตำบลแม่สาย

“ประธานสภา” หมายความว่า ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่สาย

“เลขานุการ” หมายความว่า เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่สาย

“ที่ประชุมสภา” หมายความว่า ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่สาย หรือสถานที่จัดประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่สายตามที่ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่สายกำหนดในการประชุมแต่ละครั้ง

“ผู้เข้าฟังการประชุม” หมายความว่า ประชาชนทั่วไป ตัวแทนกลุ่มองค์กร หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน หรือสื่อมวลชนที่มีความประสงค์จะขอเข้าฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่สาย และได้รับอนุญาตให้เข้าฟังการประชุมสภาในครั้งนั้น ๆ และให้หมายความรวมถึงบุคคลผู้ซึ่งประธานสภามีหนังสือเชิญให้เข้าฟังการประชุมสภาเป็นคราว ๆ ไป

ข้อ ๔ ที่ประชุมสภาเป็นสถานที่ควรแก่การเคารพ ผู้เข้าร่วมประชุมสภาจะต้องแต่งกายสุภาพ และประพฤติตนให้เรียบร้อย และให้นั่งเฉพาะบริเวณที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุมสภา

ข้อ ๕ ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุมและลงลายมือชื่อผู้ขอเข้าฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภาเพื่อพิจารณาอนุญาต โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาไม่น้อยกว่า ๑ วันทำการ เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วให้ผู้ประสงค์เข้าฟังการประชุมนั้นเข้าฟังการประชุมได้

กรณีที่มีผู้ขอเข้าฟังการประชุมเป็นหมู่คณะอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาตก็ได้ ทั้งนี้ ต้องระบุถึงจำนวนและรายชื่อผู้ที่จะเข้าฟังการประชุมด้วย

กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมากและไม่สามารถจัดให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาพิจารณาอนุญาตให้บุคคล หรือคณะบุคคลเข้าฟังการประชุมตามความเห็นสมควร หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุมภายนอกห้องประชุมหรือในบริเวณใกล้เคียง โดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ ประธานสภาอาจอนุญาตให้ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมที่ไม่ได้ยื่นหนังสือขออนุญาตเข้าฟังประชุมล่วงหน้าให้เข้าฟังการประชุมได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๖ ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าฟังการประชุมสภาไม่สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นมาฟังการประชุมแทนได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากประธานสภา

ข้อ ๗ ผู้ที่ประธานสภามีหนังสือเชิญให้เข้าฟังการประชุมสภาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เข้าฟังการประชุมสภาแทนบุคคลดังกล่าว ได้รับยกเว้นไม่ต้องยื่นหนังสือขออนุญาตต่อประธานสภาตามข้อ ๕

ข้อ ๘ ผู้เข้ารับฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- (๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม
- (๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่กระทำให้เสื่อมเกียรติของที่ประชุม หรือก่อความสงบเรียบร้อย ไม่สนทนา ส่งเสียง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนการประชุม
- (๔) ไม่ใช่เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิชชุ - เทป หรืออุปกรณ์อื่นใด ที่อาจรบกวนการประชุมได้

(๕) ไม่นำอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้าไปในห้องประชุม

(๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปหรือรับประทานในห้องประชุม

(๗) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของประธานสภาที่สั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๙ ในที่ประชุมสภา ห้ามผู้ใดกระทำการ ดังต่อไปนี้

- (๑) ใช้ถ้อยคำไม่สุภาพ กล่าวคำหยาบคาย เสียดสี หรือใส่ร้าย
- (๒) แสดงกิริยาอันพึงรังเกียจ
- (๓) ก่อความสงบเรียบร้อย หรือกระทำการให้เสื่อมเสียเกียรติของที่ประชุม หรือจงใจกระทำการใด ๆ อันเป็นเหตุรบกวนกิจการของที่ประชุม

ข้อ ๑๐ ผู้เข้าฟังการประชุมผู้ใดประสงค์จะกล่าวถ้อยคำต่อที่ประชุม ให้ยกมือขึ้นพ้นศีรษะ เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วจึงกล่าวต่อที่ประชุมได้ โดยให้ยื่นกล่าว ณ ที่ของตนหรือที่ซึ่งจัดไว้ให้ก็ได้ โดยกล่าวกับประธานสภา

ห้ามนำเอกสารใด ๆ มาอ่านให้ที่ประชุมฟัง เว้นแต่กรณีจำเป็น และห้ามมิให้นำวัตถุใด ๆ เข้ามาแสดงในที่ประชุม เว้นแต่ประธานสภาจะอนุญาต

ข้อ ๑๑ ผู้เข้าฟังการประชุมไม่สามารถออกเสียงลงมติ เสนอเรื่อง แสดงความคิดเห็น ข้อซักถาม หรือข้อโต้แย้งใด ๆ ที่เกี่ยวกับญัตติหรือมติที่อยู่ระหว่างการพิจารณาของสภาเทศบาลได้

การแสดงความคิดเห็น ข้อซักถาม หรือข้อโต้แย้งตามวรรคหนึ่งของผู้เข้าฟังการประชุม จะสามารถกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุญาตจากประธานสภา หรือประธานสภาเป็นผู้ร้องขอความเห็นจากผู้เข้าฟังการประชุม

ข้อ ๑๒ กรณีเป็นการประชุมลับ ประธานสภามีอำนาจสั่งให้ผู้เข้าฟังการประชุมที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจการสภาหรือบุคคลที่ประธานสภาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการประชุมสภาในครั้งนั้น ออกจากที่ประชุมจนพ้นระยะที่จะฟังการประชุมได้

ข้อ ๑๓ ให้เลขานุการสภาดำเนินการ ดังนี้

- (๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- (๒) รวบรวมคำร้องขอเข้าฟังการประชุมเสนอให้ประธานสภาพิจารณาอนุญาต และแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมทราบ
- (๓) จัดที่นั่งและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๔ กรณีผู้ใดละเมิดหรือฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ประธานสภา มีอำนาจตัดเตือน ห้ามปราม ให้ถอนคำพูด หรือให้กล่าวคำขอขมาในที่ประชุม หรือห้ามไม่ให้พูดต่อไป หรือสั่งให้ผู้ละเมิดออกไปเสีย จากที่ประชุมก็ได้ ในกรณีขัดคำสั่งประธานสภา หรือก่อกวนความสงบเรียบร้อย หรือกระทำการเสื่อมเกียรติของที่ ประชุม ประธานสภา มีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการกระทำนั้น หรือสั่งให้ออกไปจากที่ประชุมครั้งนั้น โดยมีหรือไม่มี กำหนดเวลาก็ได้

ในกรณีประธานสภาสั่งให้ผู้นั้นออกจากที่ประชุม หากผู้นั้นขัดขืนประธานสภา มีอำนาจสั่งเจ้าหน้าที่ซึ่ง ได้รับแต่งตั้งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ทำหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยของที่ประชุมนำตัวผู้นั้นออกจากที่ประชุม หรือให้ออกไปให้พ้นบริเวณสภาก็ได้

ข้อ ๑๕ ในการประชุมครั้งใดที่มีใช้การประชุมลับ และเพื่อเป็นการสมควรเผยแพร่การประชุมให้ ประชาชนได้รับฟังการประชุม ประธานสภาอาจจัดให้มีการเผยแพร่การประชุมผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น การถ่ายทอดสด ภาพ เสียง หรือทั้งภาพและเสียง ผ่านโทรทัศน์ เสียงตามสาย วิทยุชุมชน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควรก็ได้

เพื่อให้การดำเนินการตามวรรคหนึ่งเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ให้เลขานุการสภา ประธาน นายเทศมนตรีตำบลแม่สาย เพื่อจัดให้มีเจ้าหน้าที่และเครื่องมือในการอำนวยความสะดวกในการดำเนินการ

ข้อ ๑๖ ให้ประธานสภา รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา เมื่อมีปัญหา โต้แย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ คำสั่ง คำวินิจฉัยของประธานสภาตามความในระเบียบนี้ให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(นายสมพงษ์ สมภักดี)

ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่สาย



แบบสอบถามความคิดเห็นต่อร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลแม่สาย
ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่สาย
พ.ศ.

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงในช่อง หน้าข้อความ

๑. เพศ

ชาย

หญิง

๒. อายุ

ต่ำกว่า ๒๐ ปี

๒๑ - ๔๐ ปี

๔๑ - ๖๐ ปี

๖๑ ปีขึ้นไป

๓. อาชีพ

นักเรียน / นักศึกษา

รับราชการ / พนักงานของรัฐ

ลูกจ้างบริษัทเอกชน / ลูกจ้างของรัฐ

ค้าขาย / ธุรกิจส่วนตัว

อื่นๆ ระบุ

๔. เห็นด้วยกับร่างระเบียบเทศบาลตำบลแม่สาย ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุม
และการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่สาย พ.ศ. หรือไม่

เห็นด้วย

ไม่เห็นด้วย

เหตุผล / ข้อเสนอแนะอื่นๆ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

ขอขอบคุณสำหรับความคิดเห็นดังกล่าวมา ณ โอกาสนี้

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างระเบียบดังกล่าว

งานนิติการ กองวิชาการและแผนงาน

โทรศัพท์ ๐-๕๓๗๓-๑๒๘๘ ต่อ ๑๒๔ โทรสาร ๐-๕๓๗๓-๑๒๘๘ ต่อ ๕



ช่องทางเข้าทำแบบสอบถามความคิดเห็นต่อร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลแม่สาย
ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่สาย
พ.ศ.



Scan QR Code

เข้าทำแบบสอบถามความคิดเห็นต่อร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลแม่สาย
ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาเทศบาลตำบลแม่สาย
พ.ศ.

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างระเบียบดังกล่าว
งานนิติการ กองวิชาการและแผนงาน
โทรศัพท์ ๐-๕๓๗๓-๑๒๘๘ ต่อ ๑๒๔ โทรสาร ๐-๕๓๗๓-๑๒๘๘ ต่อ ๕