



## ประกาศเทศบาลตำบลแม่สาย

### เรื่อง มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินได้รับทราบคุณลักษณะและสถานะการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแนวทางการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาให้หน่วยงานภาครัฐทุกแห่งมีคุณธรรมในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ และเป็นการขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของเทศบาลตำบลแม่สายเป็นไปด้วยความสุจริต โปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงกำหนดมาตรการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในหน่วยงาน ดังนี้

#### ๑. มาตรการด้านความโปร่งใส

๑.๑ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจในแต่ละขั้นตอน ดังนี้

- (๑) แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ
- (๒) จัดทำแผนงาน/โครงการ
- (๓) ดำเนินการโครงการ/ติดตามผลการดำเนินการโครงการ

๑.๒ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส ดังนี้

(๑) จัดทำประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการหลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

(๒) เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สาธารณชนสามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้ โดยมีองค์ประกอบครบตามที่กฎหมายกำหนด

(๓) กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๓ การดำเนินงานเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ ต้องเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลแม่สาย ([www.maesai.go.th](http://www.maesai.go.th)) และช่องทางอื่น ๆ เช่น

(๑) ประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

(๒) ประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก/ตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ

(๓) ประกาศเผยแพร่รายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างแต่ละโครงการ  
 (๔) ประกาศเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ พร้อมระบุวิธีการจัดซื้อ จัด  
 จ้างและเหตุผลที่ใช้ในการตัดสินผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๔ วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

(๑) ให้มีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี  
 (๒) นำผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปี มาใช้ในการปรับปรุงการจัดซื้อจัด  
 จ้างในปีงบประมาณถัดไป

๑.๕ มีช่องทางให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) มีหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน  
 (๒) มีข้อมูลอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดทางเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่อ  
 อื่น ๆ

(๓) มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของหน่วยงานทางช่องทางต่าง ๆ

๑.๖ มีการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงาน การให้บริการของหน่วยงาน  
 ดังนี้

(๑) กำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน  
 (๒) กำหนดหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน  
 (๓) มีระบบการตอบสนอง หรือรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้  
 ร้องเรียนทราบ

(๔) มีรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหา อุปสรรค และ  
 แนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบผ่านเว็บไซต์หรือช่องทางอื่น ๆ

## ๒. มาตรการด้านความพร้อมรับผิด

๒.๑ ผู้บริหารต้องแสดงเจตจำนงที่จะมุ่งนำหน่วยงานให้มีการดำเนินงานด้วยความ  
 ซื่อสัตย์ สุจริต และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบหากการดำเนินงานนั้นส่งผลกระทบและเกิดความเสียหาย  
 ต่อสังคมโดยรวม

๒.๒ ผู้บริหารต้องสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินการเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและ  
 ซื่อสัตย์ สุจริตในหน่วยงานมากขึ้น

๒.๓ ผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานเจ้าหน้าที่ ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ เต็ม  
 ความสามารถ และมีความกระตือรือร้นมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๒.๔ ผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานเจ้าหน้าที่ ต้องให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงาน  
 ตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบมากกว่าเรื่องส่วนตัว

๒.๕ ผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานเจ้าหน้าที่ ต้องมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบ หากเกิด  
 ความเสียหาย อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดของตนเอง

๒.๖ ผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานเจ้าหน้าที่ ต้องเปิดโอกาสพร้อมรับฟังการวิพากษ์  
 หรือติชมจากประชาชนผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ติดต่อขอรับบริการ

## ๓. มาตรการด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

๓.๑ ผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานเจ้าหน้าที่ ต้องไม่เรียกรับเงินหรือผลประโยชน์อื่น  
 ใด เพื่อแลกกับการให้บริการ หรือการอำนวยความสะดวก

๓.๒ ผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานเจ้าหน้าที่ ต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่ เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง

๓.๓ ผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานเจ้าหน้าที่ ต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญา โครงการ หรือสัมปทานใด ๆ ของหน่วยงาน

๓.๔ ผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานเจ้าหน้าที่ ต้องไม่มีความเกี่ยวข้องเชิงอุปถัมภ์ หรือมีผลประโยชน์ร่วมกับคู่สัญญา โครงการ หรือสัมปทานใด ๆ ของหน่วยงาน

๓.๕ การดำเนินงาน การพิจารณา อนุมัติต่าง ๆ จะต้องไม่มีการแทรกแซงจากฝ่ายทางการเมือง หรือผู้มีอำนาจ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๓.๖ ผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานเจ้าหน้าที่ เมื่อพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นจะต้องไม่เพิกเฉย และพร้อมที่จะดำเนินการตรวจสอบให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓.๗ ผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานเจ้าหน้าที่ ต้องไม่ทนและไม่ยอมรับต่อการกระทำที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตทุกรูปแบบ

๓.๘ ให้มีการทบทวน ปรับปรุง และจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และสามารถยับยั้งหรือป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๙ หน่วยงานตรวจสอบภายในจะต้องดำเนินงานอย่างอิสระไม่ถูกแทรกแซงจากผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจ

๓.๑๐ ให้มีกิจกรรมที่แสดงถึงความพยายามที่จะปรับปรุงการบริหารงานของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสยิ่งขึ้น

๓.๑๑ จัดทำขั้นตอนการขออนุญาต การยืม การขอใช้ทรัพย์สินของราชการให้มีความสะดวกและเป็นปัจจุบัน

๓.๑๒ ให้มีการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

(๑) ให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

(๒) ให้มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนใน

หน่วยงาน

(๓) ให้มีการปรับปรุงขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงาน หรือระเบียบ เพื่อป้องกัน

ผลประโยชน์ทับซ้อน

#### ๔. มาตรการด้านวัฒนธรรมคุณธรรมภายในองค์กร

๔.๑ ผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานเจ้าหน้าที่ ต้องมีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และซื่อสัตย์สุจริตให้แก่กันอยู่เสมอ

๔.๒ ผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานเจ้าหน้าที่ ต้องไม่นำวัสดุ อุปกรณ์ และของใช้ในราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว

๔.๓ ส่งเสริมคุณธรรมเกี่ยวกับการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อน ตรวจสอบถ่วงดุลภายใน และจริยธรรม ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและเข้าใจอย่างต่อเนื่อง

#### ๕. มาตรการด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๕.๑ การคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การพิจารณาความดีความชอบ หรือการให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ต้องไม่ยึดโยงกับระบบอุปถัมภ์ หรือผลประโยชน์อื่น ๆ แอบแฝง

๕.๒ ให้มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การสัมมนา การศึกษาดูงาน อย่างเป็นธรรม  
 ๕.๓ ให้มีการมอบหมายงานด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่สั่งงานในเรื่องส่วนตัว  
 ๕.๔ ต้องปฏิบัติงานตามระเบียบ ขั้นตอนอย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐานและยึดหลักความ  
 ถูกต้องอย่างเคร่งครัดและอย่างสม่ำเสมอ

๕.๕ ต้องปฏิบัติงานโดยยึดหลักความเป็นธรรมเท่าเทียมกัน

๕.๖ ต้องปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ที่เป็นปัจจุบัน

(๒) ให้มีการทบทวน ปรับปรุง ขั้นตอนกระบวนการทำงานให้มีความสอดคล้องกับ

สถานการณ์ปัจจุบัน สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๕.๗ ให้มีการปฏิบัติงาน การบริการ ตามภารกิจหลักด้วยความเป็นธรรม ดังนี้

(๑) แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก และระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน

(๒) จัดให้มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบ เพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

## ๖. มาตรการด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

๖.๑ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ประกาศ นโยบาย มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรม และความโปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบ

๖.๒ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ประกาศ นโยบาย มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรม และความโปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปทราบ ตามช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์เทศบาลตำบลแม่สาย ([www.maesai.go.th](http://www.maesai.go.th)) ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สาย และช่องทางการประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ของหน่วยงาน

๖.๓ จัดอบรมชี้แจงนโยบาย มาตรการ และแนวทางการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานแก่บุคลากรในองค์กร

ทั้งนี้ ให้บุคลากรในสังกัดของเทศบาลตำบลแม่สายทุกระดับถือปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางปฏิบัติข้างต้นนี้โดยเคร่งครัด ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวรรณศิลป์ จีระภาค)  
 ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
 นายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย