



ประกาศเทศบาลตำบลแม่สาย

เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (เพิ่มเติม)

ด้วยเทศบาลตำบลแม่สาย อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2558 (เพิ่มเติม) ตามประกาศของคณะกรรมการการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.2546 เพื่อให้การบริหารงบประมาณและการตรวจสอบการบริหารงบประมาณของหน่วยรับตรวจเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง อันเป็นการเสริมสร้างประสิทธิภาพของการดำเนินงาน ตามวัตถุประสงค์ของมาตรฐานการควบคุมภายในที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด เพื่อเป็นมาตรฐานและให้ถือปฏิบัติ

บัดนี้ เทศบาลตำบลแม่สายได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับครุภัณฑ์ที่มีราคาเกิน 100,000.- บาท และที่ดินสิ่งก่อสร้างที่มีราคาเกิน 1,000,000 บาท ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2558 (เพิ่มเติม) จึงประกาศเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 12 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2558

(นายเอนก คำโสภาส)


รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย

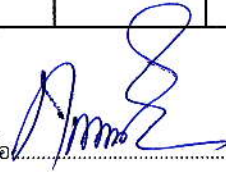
แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (เพิ่มเติม)

สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สาย อ.แม่สาย จ.เชียงราย

ลำดับ ที่	แผนงาน งาน/โครงการ	หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)		วิธีการ (/)				ออกแบบหรือ กำหนด		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
		รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่อง ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	งานที่ เสร็จ ภายใน ปี 2558	จัด ซื้อ	จัด จ้าง	สอบ ราคา	ประ กวด ราคา	คุณลักษณะ เฉพาะแล้ว		ประกาศสอบ ราคา/ประกวด ราคา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะลง นามใน สัญญา (เดือน/ปี)	คาดว่าจะมี การส่งมอบ ปี 2558 (เดือน/ปี)	งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ ในปี 2558 (ล้านบาท)	เงินนอกงบ ประมาณหรือ เงินสมทบ (ล้านบาท)	
										มี (/)	ไม่มี (/)						
1	อุด/บริหาร	รถตัดหญ้าชุดหลังชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ	1 คัน	2559		✓			✓	✓		ธ.ค.-ม.ค.59	ก.พ.-59	เม.ย.-59	3,850,000		
2	อุด/บริหาร	ติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) สายนำสัญญาณและอุปกรณ์ (ระยะที่ 2) พื้นที่ ทต.แม่สาย	1 เหมာ	2559		✓			✓	✓		มี.ค.-เม.ย.59	พ.ค.-59	ส.ค.-59	1,331,000		

ลายมือชื่อ..........ผู้จัดทำ
(นางสาวสุวิตรา จินะโกษฐ์)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอารียชาติ อ้ายดี)

ลายมือชื่อ..........ผู้รับผิดชอบ
(นางทับทิม บุญยี่)
ผู้อำนวยการกองคลัง